



УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБУ РО «СНОР № 1»

А.С. Варданян

Пр. № 5-С от 01.02.2017 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА Государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 1»

Антикоррупционная политика государственного бюджетного учреждения Ростовской области «Спортивная школа олимпийского резерва № 1» (далее – ГБУ РО) разработана в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08 ноября 2013 года, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Антикоррупционная политика ГБУ РО представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ГБУ РО.

1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

1.1. Основными целями Антикоррупционной политики ГБУ РО являются:

- предупреждение коррупции в ГБУ РО;
- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников ГБУ РО.

1.2. Основные задачи Антикоррупционной политики ГБУ РО:

- формирование у работников единообразного понимания позиции ГБУ РО о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление обязанности работников ГБУ РО знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
- минимизация риска вовлечения работников ГБУ РО в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления;
- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.).

2. Используемые понятия и определения

2.1. Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное

незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

2.2. Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

2.4. Взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.5. Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

2.6. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ГБУ РО влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника ГБУ РО и правами и законными интересами ГБУ РО, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ГБУ РО, работником которой он является.

2.7. Личная заинтересованность работника ГБУ РО - заинтересованность

исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Основные принципы антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика ГБУ РО основана на следующих ключевых принципах:

3.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ГБУ РО.

3.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства ГБУ РО в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ГБУ РО о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса антикоррупционных мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ГБУ РО, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ГБУ РО коррупционных рисков.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в ГБУ РО таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников ГБУ РО вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ГБУ РО за реализацию антикоррупционной политики.

3.7. Принцип открытости работы.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ГБУ РО антикоррупционных стандартах работы

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики ГБУ РО, являются работники ГБУ РО, находящиеся с ГБУ РО в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций. Антикоррупционная политика распространяется и на лиц, с которыми ГБУ РО вступает в договорные отношения. В этом случае соответствующие положения необходимо включить в текст договоров.

4.2. Ответственные за реализацию антикоррупционной политики определяются в локальных нормативных актах ГБУ РО.

4.3. Обязанности работников ГБУ РО в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут быть общими для всех работников ГБУ РО или специальными, то есть устанавливаться для отдельных категорий работников.

4.4. Общие обязанности работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции следующие:

4.4.1. Воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ГБУ РО;

- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ГБУ РО;

4.4.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) ответственного за реализацию антикоррупционной политики:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГБУ РО или иными лицами;

4.4.3. Сообщить непосредственному руководителю или лицу ответственному за ведение профилактической работы по предупреждению коррупции в ГБУ РО о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

4.5. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в ГБУ РО:

- руководства ГБУ РО;

- лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;

- работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;

- лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит, и т.д.

4.6. Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в ГБУ РО, могут включаться обязанности работника и работодателя, установленные данным

Обязанности работников ГБУ РО, изложенные в настоящем документе, включаются в их должностную инструкцию.

С каждым работником ГБУ РО подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики ГБУ РО и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации при заключении трудового договора (Прилагается).

4.6. Работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания за неисполнение специальных обязанностей в связи с предупреждением и противодействием коррупции.

4.7. В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения. Порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений закрепляется в локальном нормативном акте ГБУ РО.

5. Сотрудничество и порядок обращения ГБУ РО в правоохранительные органы

5.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ГБУ РО декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество осуществляется в различных формах:

- ГБУ РО принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ГБУ РО (работникам ГБУ РО) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ГБУ РО, закрепляется за лицом, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупции;

- ГБУ РО принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

5.2. Сотрудничество с органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ГБУ РО по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

5.3. Руководству ГБУ РО и ее работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

5.4. Руководство и работники ГБУ РО не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

5.5. Все письменные обращения к представителям органов, готовятся инициаторами обращений – работниками ГБУ РО, предоставляются на согласование руководителю ГБУ РО, без визы руководителя ГБУ РО письменные обращения не допускаются.

5.6. К устным обращениям ГБУ РО в органы предъявляются следующие требования:

5.6.1. Во время личного приема у руководителя ГБУ РО, лицо ответственное за ведение профилактической работы по предупреждению коррупции в ГБУ РО в устной форме устанавливает фактическое состояние дел в ГБУ РО и делает заявление по существу поставленных вопросов.

5.6.2. Лицо ответственное за ведение профилактической работы по предупреждению коррупции в ГБУ РО, берет на контроль принятое по результатам устного заявления решение и при необходимости запрашивают информацию о ходе и результатах рассмотрения обращения.

5.6.3. Лицо ответственное за ведение профилактической работы по предупреждению коррупции в ГБУ РО или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

5.6.4. Руководитель ГБУ РО совместно с лицом ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупции в ГБУ РО планирует и организует встречи работниками ГБУ РО с правоохранительными органами.

6. Ответственные за реализацию антикоррупционной политики

6.1. Ответственные за реализацию антикоррупционной политики ГБУ РО являются следующие должностные лица:

- руководитель ГБУ РО и его заместители;
- работники бухгалтерии.

Данные должностные лица обязаны обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов ГБУ РО, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в ГБУ РО.

6.2. Руководитель ГБУ РО назначает ответственного за ведение профилактической работы по предупреждению коррупции в ГБУ РО, который:

- организует работу по профилактике и противодействию коррупции в ГБУ РО в соответствии с антикоррупционной политикой ГБУ РО;
- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий определенных антикоррупционной политикой ГБУ РО, и предоставляет их на утверждение руководителя ГБУ РО.

7. Установление перечня реализуемых ГБУ РО антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

В антикоррупционную политику включается следующий перечень мероприятий, которые ГБУ РО планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции:

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и внедрение кодекса этики и служебного поведения работников ГБУ РО
	Разработка и внедрение положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников
	Разработка положения об информационной открытости ГБУ РО
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью ГБУ РО, стандартной антикоррупционной оговорки
	Разработка порядка уведомления работниками ГБУ РО о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ГБУ РО или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБУ РО, от формальных и неформальных санкций
Обучение и информирование работников	Еженедельное обсуждение вопросов предупреждения и противодействия коррупции на оперативном совещании у руководителя
	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции при приеме на работу и в случае изменения нормативной базы
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита ГБУ РО требованиям антикоррупционной	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета

Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции для руководителя и отраслевого органа (по запросу и по необходимости)

В качестве приложения к антикоррупционной политике ГБУ РО утверждается план мероприятий по противодействию коррупции с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя для каждого мероприятия (Приложение № 1).

8. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

8.1. Ответственность юридических лиц

Общие нормы

Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в статье 14 Федерального закона № 273-ФЗ. В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающие условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом применение мер ответственности за коррупционное правонарушение к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо. Привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица

Статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) устанавливает меры ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица (незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением, влечет наложение на юридическое лицо административного штрафа.

Незаконное привлечение к трудовой деятельности бывшего государственного (муниципального) служащего

Организации должны учитывать положения статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, устанавливающие ограничения для гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора. В частности, работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы. Порядок представления работодателями указанной информации закреплен в постановлении Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 700. Лицо, ответственное за предоставление указанной информации назначается приказом директора. Неисполнение работодателем обязанности, предусмотренной частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, является правонарушением и влечёт в соответствии со статьей 19.29 КоАП РФ ответственность в виде административного штрафа.

8.2. Ответственность физических лиц

Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона № 273-ФЗ. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Трудовое законодательство не предусматривает специальных оснований для привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности в связи с совершением им коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации. Тем не менее, в Трудовом кодексе Российской Федерации (далее - ТК РФ) существует возможность привлечения работника организации к дисциплинарной ответственности. Так, согласно статье 192 ТК РФ к дисциплинарным взысканиям, в частности, относится увольнение работника по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 9 или 10 части первой статьи 81, пунктом 1 статьи 336, а также пунктами 7 или 7.1 части первой статьи 81 ТК РФ в случаях, когда виновные действия, дающие основания для утраты доверия, совершены работником по месту работы и в связи с исполнением им трудовых обязанностей. Трудовой договор, может быть расторгнут работодателем, в том числе в следующих случаях:

-однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной,

трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт "в" пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ);

- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);

- принятия необоснованного решения руководителем ГБУ РО, его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ);

- однократного грубого нарушения руководителем ГБУ РО, его заместителями своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

9. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

9.1. В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

9.2. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в ТК РФ и законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы ГБУ РО и так далее.

Рассмотрено
на заседании общего собрания трудового
коллектива работников ГБУ РО «СШОР № 1»
протокол № 1 от 30.01.2017